

**ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА
„Д-р ПЕТЪР БЕРОН”- КЪРДЖАЛИ**

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: П. Димитрова

Заповед № 7 /15.09.2025 г.



П РА В И Л Н И К

ЗА

**ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА
ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД**

У Ч Е Б Н А 2025 - 2026 Г О Д И Н А

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

РАЗДЕЛ I

Област и ред за прилагане на правилника	4
---	---

РАЗДЕЛ II

Права, задължения и отговорности на длъжностните лица и учащите за осигуряване и спазване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд.....	4
1. Училищно ръководство.....	4
2. Педагогически персонал.....	5
3. Непедагогически персонал.....	5
4. Ученици.....	7

ГЛАВА ВТОРА

Условия, изисквания и правила за безопасно и здравословно провеждане на възпитанието, обучението и трудовата дейност

1. Общи положения.....	8
------------------------	---

РАЗДЕЛ I

Изисквания към машини, съоръжения и работни места за безопасна работа.....	10
--	----

РАЗДЕЛ II

Хигиенни и здравословни изисквания за работните места и за учебно-производствената дейност на учениците.....	12
1. Учебно-производствена среда и учебно-производствен процес.....	12
2. Общи изисквания.....	12
3. Микроклимат – температура, влажност и скорост на въздуха. Отопление и вентилация.....	12
4. Естествено и изкуствено осветление.....	13
5. Шум и вибрации.....	13
6. Вредни вещества.....	14
7. Йонизиращи лъчения и електромагнитни полета.....	15
8. Физическо натоварване.....	15
9. Санитарно-битово осигуряване.....	15
10. Водоснабдяване и канализация.....	16
11. Карти за условията на труд.....	16

РАЗДЕЛ III

Противопожарна охрана

1. Създаване на условия за недопускане на пожари.....	16
2. Противопожарни изисквания при провеждане на масови мероприятия – тържества, вечери и други.....	17

РАЗДЕЛ IV

Работно облекло и предпазни средства.....	17
---	----

РАЗДЕЛ V

Правила и изисквания за безопасна работа в учебните кабинети и лаборатории с машини, съоръжения и инструменти в учебното заведение.....	18
1. Физкултурен салон и спортна площадка.....	18
2. Кабинет по учебна и производствена практика “Цветарство”.....	18
3. Кабинет по домашен бит и техника.....	18
4. Кабинет за обучение с персонални компютри.....	19
5. Парокотелно /спомагателна дейност/.....	20
Извънучилищна дейност.....	21
Организирано придвижване на ученици и друг персонал като пешеходци или пътници в превозни средства.....	21
Дейност в случай на пожар, авария или природно бедствие.....	21

ГЛАВА ТРЕТА

Инструктажи и обучения по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана.....	21
--	----

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Трудови злополуки.....	22
------------------------	----

ГЛАВА ПЕТА

Долекарска помощ.....	23
-----------------------	----

ГЛАВА ШЕСТА

Хигиенни изисквания при експлоатация на училищния стол и при храненето на учениците.....	23
--	----

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият правилник е разработен в съответствие с изискванията на Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, чл.5 ал.1 от Инstrukция от 5 юли 1996 год. на МОН за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета – ДВ, бр.61/96 г. и Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

2. Правилникът се утвърждава от директора на ЦСОП “Д-р П. Берон”- Кърджали не по-късно от началото на учебната година.

3. Правилникът се актуализира при въвеждане на нови съоръжения, учебно-технически средства, материали и вещества, при изменение на правилата, нормите и изискванията за безопасност на труда в Република България.

РАЗДЕЛ I

ОБЛАСТ И РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПРАВИЛНИКА

1. Правилникът се отнася за учениците, педагогическия и непедагогически персонал в ЦСОП “Д-р П. Берон”- Кърджали, както и за лицата, които по различни поводи се намират в училищната сграда, работилниците, производствените участъци, площадки, терени и др.

2. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при провеждане на възпитанието, учебната, извънкласната и извънучилищната дейност и при извършване на трудови дейности се спазват установените в РБългария единни правила за безопасност на труда.

3. Отговорност за изпълнението на правилника носи ръководството на ЦСОП.

4. Ръководството на ЦСОП е длъжно да сключва договор за условията, при които ще се провежда производствената практика.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА И УЧАЩИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

УЧИЛИЩНО РЪКОВОДСТВО

1. Ръководството на ЦСОП е длъжно:

- да осигурява редовно и качествено провеждане на инструктажа за безопасността на труда преди започване на учебните занятия, учебната и производствена практика и следи за спазване на съответните правила;

- да не допуска провеждане на учебна и производствена практика с ученици извън предвиденото време в учебната програма;

- да осигурява работа на учениците с напълно обезопасени уреди и съоръжения.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

1. В началото на всяка учебна година ръководителите на групи и учителите запознават учениците с нормите за безопасност и условията на труд в класните стаи и кабинетите.

2. При провеждане на спортни игри, походи, състезания и други извънучилищни дейности ръководителите на групи и учителите задължително инструктират учениците за поведението им като състезатели, участници в похода, пешеходци или пътници в транспортни средства.

3. Списъците на учениците от групите, заминаващи на поход, екскурзия и т.н. се предават на директора след провеждане на задължителния инструктаж заедно с маршрутният лист за придвижване на групата.

4. Екскурзии се провеждат само с изправни МПС и представени документи за лиценз на фирмата превозвач, застраховка и правоспособност за водач на МПС и при спазване на Вътрешни правила за организиране и провеждане на ученически отход и туризъм в съответствие с НАРЕДБА за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование Обн. - ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г. Приета с ПМС № 365 от 21.12.2016 г.

5. При организиране на походи по възможност не се включват хронично болни ученици. Същите могат да участват в похода след разрешение на личния лекар и писмено съгласие на родителите /или присъствието на родител на мероприятиято/.

6. При провеждане на общински, регионални и национални спортни състезания, участниците – ученици задължително преминават през медицински преглед при личния лекар под ръководството на учителя по физическо възпитание и спорт или треньора.

7. Задължително е разглеждане на теми по БД.

8. След приключването на учебните занятия учителите задължително проверяват за забравени включени електрически уреди, учебно-технически средства и осветление.

9. Дежурните учители следят за нормалното придвижване и поведението на учениците по коридорите и стълбищата в училищната сграда.

10. Ръководството на ЦСОП застрахова учениците и ръководителите при участие в спортни състезания, екскурзии и походи.

11. Учителите по технологии и предприемачество и учебна и производствена практика са длъжни:

а/ да извършват необходимия въстъпителен инструктаж, да обучават учениците на правилна и безопасна работа при провеждане на занятията, както и да ги инструктират при смяна на работното място;

б/ да вписват проведения с учениците инструктаж и обучение по безопасността на труда в специална книга за инструктажи;

в/ да не допускат на работа ученици, които са без ЛПС, ако такива са необходими.

НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

1. Да спазват установената трудова, техническа и технологична дисциплина, да изпълняват трудовите си задължения точно и добросъвестно.

2. Да се явяват на работа в състояние, което им позволява да изпълняват възлаганите им задачи и да не употребяват през работно време алкохол или друго упойващо вещество.

3. Да спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд, безопасността на движението и противопожарната охрана.

4. Да се грижат за собствената си безопасност и безопасността на лицата, които биха могли да пострадат при извършването от тях работа или дейност.

5. Да поддържат реда, необходимата чистота, културна и приветлива обстановка на работното си място.

6. Да не предприемат по своя инициатива работа, с която не са запознати и не им е възлагана.

7. Да не работят с машини, които не познават.

8. Да поддържат и повишават знанията и квалификацията си по безопасните методи на труд.

9. Периодично или за конкретен случай да се запознават с изискванията за безопасна работа, отнасящи се за работното място – машината на която работят.

10. Имат право да откажат изпълнението на работа, за която не са инструктирани или нямат изискваща се правоспособност.

11. Задължително да се явяват на периодичен медицински преглед и изследване, когато за това им е съобщено или в друг конкретен случай.

12. Преди началото на учебните занятия всички класни стаи, кабинети, учителската стая и канцеларии задължително се почистват, забърсват от прах и проветряват.

13. Класните стаи и кабинетите задължително се проветряват през почивките между часовете и се почистват след приключване на всяка учебна смяна – проветряват се и се забърсват с влажна кърпа.

14. Преди началото на учебните занятия по време на отоплителния сезон огнярят всяка сутрин проверява състоянието на радиаторите в училищната сграда, а при констатиране на нередности незабавно уведомява училищното ръководство.

15. Преди началото и след края на учебните занятия работникът по поддръжка и ремонт задължително проверява състоянието на вратите, прозорците, чиновете, масите, бюрата, шкафовете и осветлението. При констатиране на нередности незабавно пристъпва към отстраняването им, като своевременно уведомява домакина и училищното ръководство.

16. Коридорите и стълбищата в сградата на ЦСОП се забърсват от чистачите след всяко междучасие.

17. Санитарните помещения се почистват преди започване на учебните занятия, след всяко междучасие и след приключване на учебните занятия.

18. Чистачите измиват прозорците всяка ваканция. Тяхното почистване се извършва след внимателното им отваряне, а също на изправни маси и стълби.

19. Качването и слизането при почистване на прозорците или подмяна на осветителните тела става изключително внимателно при спазване на правилата за безопасност.

20. Училищният двор и спортните площадки се почистват всяка сутрин, след голямото междучасие и след приключване на учебните занятия.

21. Пердета, завеси, покривки, пътеки и килими се перат всяка ваканция.

22. Почистването на паркета става през ваканцията, като чистачите спазват правилата за работа с почистващи препарати.

23. По време на работа с почистващи препарати прозорците в кабинетите, класните стаи и залите задължително са отворени.

24. При подмяна на осветителни тела, ремонт на учебно-технически средства, съоръжения, машини, печки и други, те задължително се изключват от електрическата мрежа.

25. Ремонт на ел. табла се извършва само след централно изключване на ел. мрежа.

26. След приключване на учебните занятия чистачките задължително проверяват за забравени включени електрически уреди, учебно-технически средства и осветление.

27. Обслужващият персонал изпълнява задълженията си по трудов договор и длъжностна характеристика само в работно облекло.

28. До началото на учебната година задължително се осигуряват от длъжностното лице медикаменти за долекарска помощ.

29. При пожар, земетресение, авария, стихийно бедствие и други, чистачите от първия етаж обезпечават отварянето на вратите и изходите за евакуация на учениците.

30. За училищни нужди се закупуват или приемат като дарения само уреди, съоръжения, пособия, учебно-технически средства и други, отговарящи на БДС.

31. Леснозапалими материали се съхраняват от домакина на строго определените за целта места, безопасни за здравето и живота на учениците и трудовия колектив.

32. Забранено е запалването на събраните отпадъци и листа в двора на ЦСОП и около него.

33. През есенно-зимния сезон стриктно да се спазва планът за работа при зимни условия – “План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата” с оглед на безопасните и здравословни условия на труд.

У Ч Е Н И Ц И

1. При придвижване от дома към ЦСОП всеки ученик се задължава стриктно да спазва правилата за движение по пътищата.

2. При пресичане на ул. “Кап. Петко войвода”ЗА до изхода /входа/ на ЦСОП „Д-р П. Берон“ всеки ученик е длъжен да се огледа, послуша и внимателно да премине ако не идва превозно средство.

3. Придвижването по коридорите и стълбищата в училищната сграда става само отдясно.

4. Забранява се на учениците да тичат, скачат и да се боричкат в класните стаи и училищните коридори.

5. Категорично се забранява на учениците качването по первазите на прозорците, както и катеренето по спортните съоръжения без разрешението на преподавателя по физическо възпитание.

6. Организирането и провеждането на спортни игри и състезания в двора на ЦСОП „Д-р П. Берон“ и спортната площадка става само в присъствието на учител. Ако топката попадне на улицата, ученикът внимателно излиза на уличното платно под наблюдението на учителя.

7. Учениците консумират закуски само в училищния стол.

8. Учениците пребивават в учебните стаи само в присъствието на учител.

9. Забранява се на учениците да пипат и боравят с учебно-техническите средства и пособия в отсъствието на учител.

10. По време на извънкласни и извънучилищни мероприятия учениците задължително и стриктно спазват указанията на учителя.

11. Категорично е забранено на учениците да пипат здрави или счупени контакти и електрически ключове. При откриване на повредени или счупени контакти или електрически ключове са длъжни незабавно да уведомят ръководителя на група, учител или училищното ръководство.

ГЛАВА ВТОРА

УСЛОВИЯ, ИЗИСКВАНИЯ И ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНО И ЗДРАВΟΣЛОВНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪЗПИТАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И ТРУДОВАТА ДЕЙНОСТ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Работникът или служителът е длъжен да спазва правилата за ЗБУТ при изпълнение на работата, за която се е уговорил./чл.126, т.6 от КТ/
2. Лица без необходимите знания и умения, предвидени в правилата за осигуряване на ЗБУТ, не се допускат на работа. /чл.281, ал.4 от КТ/
3. При нарушаване на правилата за осигуряване на ЗБУТ се носи отговорност./чл.413, ал.1 от КТ/
4. При неизпълнение на задълженията си във връзка с осигуряване на ЗБУТ работодателят или съответното длъжностно лице подлежат на наказание. /чл.412, ал.2 от КТ/
5. Работодателят има право да налага дисциплинарни наказания за неспазване на правилата за ЗБУТ.
6. Учителите, работата на които е свързана с използване, обслужване и поддържане на съоръжения, машини и др., както и заети в дейности, които създават опасност за здравето и живота им, задължително се инструктират, обучават и полагат изпит по правилата за осигуряване на безопасни условия на труд.
7. Учителите разработват правила за безопасни условия на възпитание, обучение и труд по учебните предмети, по които преподават.
8. Учителите по физическо възпитание и спорт подготвят и изискват от училищното ръководство и помощния персонал извършването на ремонт на всички спортни уреди и пособия във физкултурния салон, училищния двор и спортната площадка: шведска стена, успоредки, трамплини, въжета, баскетболни кошове, оградна мрежа на волейболните игрища, футболни врати и др. Годността на същите се проверява от комисия, а тези, които не могат да се поправят, се бракуват.
9. При изпълнение на физически упражнения да се съблюдават изискванията за помощ и пазене на учениците от страна на учителя.
10. Спортните уреди във физкултурния салон при ползване задължително да се обезопасяват с постелки.
11. Забранява се влизането във физкултурния салон без присъствието на учител, качването и ползването на спортните уреди по време на учебен час от повече от един ученик, както и катеренето или висенето по баскетболните табла, рингове и футболни врати.
12. Спортните уреди и пособия не се използват преди учителят да е разрешил работа с тях, а при работа с гюлета, гирички, топки, тояжки и др. задължително да се спазват указанията на учителя за безопасността на всички ученици.
13. В часовете по физическо възпитание и спорт учениците са длъжни да бъдат в спортен екип и със спортни обувки/гуменки, кецове, маратонки/, съобразно изискванията на учителя. Не се разрешава в часовете носенето на обеци, накити, часовници, които могат да бъдат опасни за ученика и околните при изпълнението на физическите упражнения, както и ползването на различни предмети и пособия, които не са изискани от учителя и пречат за нормалното провеждане на часа.
14. Учителите по физическо възпитание и спорт трябва да осигурят добро предварително разгриване с цел въвеждане на организма за предстоящата работа и предотвратяване опасността от травми.

15. Организацията, редът и дисциплината по време на занятията е задължение на всеки участник в учебния процес.

16. В края на всяка учебна година комисия в състав: К. Стойкова – ст.учител и председател на групата по условия на труд и домакина проверяват състоянието на училищната сграда и всички съоръжения, физкултурни пособия, апарати, учебно-технически средства, уреди, машини, осветителни и отоплителни инсталации, съставя протокол и прави предложения за ремонт или бракуване.

17. В началото на всяка учебна година горепосочената комисия /в т.16/ проверява състоянието на всички видове инсталации, машини и съоръжения, готовността за започване на учебни занятия и съставя протокол, който се предава на директора.

18. В началото на всяка учебна година ръководителите на групи запознават учениците с настоящия правилник, а учителите при провеждане на първото занятие инструктират учениците във връзка с изискванията за безопасност при ползване на машини, уреди, съоръжения, физкултурни пособия и други.

19. До началото на всяка учебна година задължително се отремонтират или бракуват всички машини, уреди, съоръжения, учебно-технически средства и пособия, които не отговарят на условията за безопасност.

20. Задължително е спазването на изготвения план за работа при зимни условия, като своевременно в началото на зимния сезон се осигуряват необходимите противопожарни средства, сол, пясък, луга, лопати и кирки.

21. При извършване на ремонтни дейности в училищната сграда директорът издава заповед за стриктно спазване на правилата за безопасност до неговото приключване.

22. При станала злополука незабавно се уведомява медицинския специалист, училищното ръководство, РУО и родителите на ученика или близките на служителя или работника

23. Дежурните учители за деня извършват превантивен контрол по спазване на правилата за безопасност. При нарушаването им от ученици незабавно уведомяват ръководителя на групата и училищното ръководство.

24. Не се възлага изпълнението на заваръчни работи и не се назначават като заварчици лица, които нямат свидетелство за правоспособност за съответната професия и специализация, както и необходимата степен на правоспособност. При нужда се определя със заповед на директора място за извършване на заваръчни работи при спазване на изискванията за ПАБ съгласно Наредба № 8121з – 647 от 01.10.2014 г.

25. Преди започване на часовете по технологии и предприемачество, учебна и производствена практика учителите щателно да проверяват състоянието на работното място на всеки ученик.

26. Парните и водогрейните котли и съоръженията им да се обслужват от лица, които са обучени и притежават предвидената степен на правоспособност.

РАЗДЕЛ I

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И РАБОТНИ МЕСТА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

1. Да се извършва от помощния персонал навременно и редовно почистване и измиване на физкултурния салон и спортната площадка.

2. Във физкултурния салон се влиза организирано и с чисто игрално облекло.

3. Преди започването на учебния час по физическо възпитание и спорт се забранява разместването и изнасянето на спортния инвентар и ползването му без разрешение на учителя.

4. Обезопасени машини и съоръжения са тези, които са механично обезопасени, електрообезопасени, пожаро- и взривообезопасени и тези, при които е осигурена защита срещу опасностите като:

- въздействие на ниска или висока повърхностна температура;
- отделяне на вредни вещества и влага във въздуха на работната зона;
- нарушаване на микроклимата;
- въздействие на шум, вибрации и други.

5. Учебните кабинети, физкултурния салон и други подобни, трябва да бъдат напълно механично, електро- и пожарообезопасени.

6. Задължително е спазването на изискванията на ПБТ и инструкциите за безопасна работа, с които учениците трябва да бъдат запознати.

7. Всички учебно-технически средства да се използват по своето предназначение и съобразно изискванията по БХТ.

8. Подът около машините да бъде равен, нехлъзгав и почистен.

9. Не се допуска складиране на дървен материал и отпадъци в близост до дървообработващи машини.

10. На работните места до машините да има шкафчета, маси и други за поставяне на чертежи, инструменти, заготовки, обработени детайли и други.

11. За всяка машина трябва да има окачена на видно място инструкция за безопасна работа.

12. Забранена е употребата на длета и чукове с подбитости и несигурно закрепени дръжки.

13. Движещите се части на машините и съоръженията трябва да бъдат подходящо обезопасени със сигурно закрепени ограждения и кожуси.

14. Местата, които се обезопасяват, да се боядисват с червен или друг подходящ цвят, който сигнализира опасност при смет предпазител.

15. Учениците трябва да работят само с напълно обезопасени инструменти и уреди, а работата да се извършва с повишено внимание и под постоянното наблюдение на ръководителя.

16. Електрическите уредби, съоръжения, инсталации и съставлящите ги елементи по устройство и изпълнение да отговарят на изискванията на Правилника за устройство на електрическите уредби, на стандартизационните документи, както и да са съобразени със специфичните условия на експлоатация и изисквания за поддържане и ремонт.

17. При необходимост да се вземат допълнителни технически и организационни мерки, включително и използване на средства за индивидуална защита.

18. Да се спазват изискванията за безопасна работа при експлоатация и поддържане на електрическите уредби, електрическите съоръжения, електрическите инсталации, електрическите проводни и други.

19. Електрическите уредби и съоръжения, машините, инструментите, инсталациите, осветителните тела и други да се осигурят срещу опасността да предизвикат пожар чрез изпълнение на ел. частта им в съответствие с изискванията за пожаро- и взривоопасната зона, където се използват.

20. Включването и изключването на напрежението за електроконсуматорите в работилниците трябва да се извършва от централното табло.

21. Включването и изключването на машините в електрическата мрежа се извършва от учителя, водещ часа, при съблюдаване на мерките за безопасност.

22. Корпусите на дървообработващите машини да бъдат допълнително заземени към заземителен контур.

23. Подвижните и носими машини и приспособления да се пренасят след изключването им от електрическата мрежа и напълно спрял двигател. Да се пускат в движение, само когато са здраво захванати.

24. Забранено е на учениците да пипат и извършват поправки и ремонт по ел. инсталациите на машините.

25. Забранява се полагането на захранващ кабел върху и под строителни материали, обзавеждане, по проходи, пътеки, пътища и други места, където е възможно увреждането му.

26. Кабели и проводници, които не захранват механизми или електрическо осветление, задължително да се демонтират, а не само да се изолират.

27. Всички електроразпределителни и пускови табла, кабели и инсталации след демонтиране и преместване на работната машина незабавно да бъдат изключвани от напрежение.

28. Забранено е използването на земята като фазов или нулев проводник в електрическите уредби с напрежение до 1000 волта.

30. Задължително се изготвят инструкции за безопасна работа с ръчни електрически инструменти, преносими електрически лампи и трансформатори, за изискванията към условията, на които трябва да отговарят тези инструменти, за изискванията към напрежението според условията на работната среда и произтичащите от всичко това специални мерки.

31. Забранява се включването на няколко машини с един общ прекъсвач.

32. Не се допуска работа с неизправни електрически щепселни съединения, ключове, шнулове и кабели.

33. Обслужването и поддържането на електрическите уредби, съоръжения, инсталации и ел. проводи се извършва от лица с необходимата техническа правоспособност, притежаващи изискваната квалификационна група и да са медицински освидетелствани.

34. Спазването на изискванията, включени в правилника за безопасност на труда, е задължително.

РАЗДЕЛ II

ХИГИЕННИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА РАБОТНИТЕ МЕСТА И ЗА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ДЕЙНОСТ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Работните места и видовете дейности на учениците да са съобразени с изискванията на нормативните документи.

2. Забранява се увеличаване продължителността на учебния час и съкращаване на почивките.

3. Забранено е разположението на работилниците в сутерени и влажни помещения.

УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕНА СРЕДА И УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕН ПРОЦЕС

1. Учебните работилници, кабинетите, физкултурния салон и други подобни трябва да бъдат в помещения с благоприятни условия за работа, което ще осигурява минимално напрежение на нервната система и сърдечно-съдовата дейност на ученика, ще намалява умората, а от там и опасността от злополуки.

2. Задължително е да се осигуряват дървени скари при циментов и земен под, върху който стоят учениците по време на работа.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Учебните кабинети, работилници, физкултурни салони и други подобни трябва да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания по отделните фактори – микроклимат, осветление /естествено и изкуствено/, вредни вещества, шум, вибрации, лъчения и други.

2. За всеки ученик да се осигурява минимална кубатура 13 и площ 4 кв.м. Допуска се най-малка височина на учебните работилници 3,5 м.

3. Времето за производствено обучение да започва не по-рано от 7.00 ч., а общата продължителност на трудовата дейност и производственото обучение за учениците да не превишава 6 часа.

МИКРОКЛИМАТ – ТЕМПЕРАТУРА, ВЛАЖНОСТ И СКОРОСТ НА ВЪЗДУХА, ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛАЦИЯ

1. Хигиенните изисквания към микроклиматичните параметри на въздуха в работните помещения да отговарят на БДС 14776-87.

2. Да се спазват оптималните норми на работните места за температура и скорост на въздуха в зависимост от категорията работа и периода на годината.

3. Когато поради технически или други причини не е възможно да се осигурят оптималните норми, да се спазват допустимите норми за:

- температура и скорост на въздуха през студения период за относителна влажност на въздуха на постоянните работни места между 30 и 75%;
- скорост на въздуха на постоянните работни места през топлия период;
- относителна влажност на въздуха на постоянните работни места през топлия период.

4. На постоянните работни места в помещения със значително отделяне на влага се допуска през топлия период повишение на допустимата относителна влажност на въздуха до 75%. Температурата на въздуха на тези работни места не трябва да превишава 28 градуса С за категории работа 1 и 2 и 26 градуса С за категория работа 3, независимо от температурата на външния въздух.

5. Необходимо е да се поддържа постоянна температура в работните помещения с помощта на отоплителни тела, които не трябва да влошават микроклимата. Печките да отстоят от горими и трудногорими конструкции и мебели най-малко на 80 см.

ЕСТЕСТВЕНО И ИЗКУСТВЕНО ОСВЕТЛЕНИЕ

1. Всички помещения, независимо от времето на пребиваване в тях, трябва да бъдат осигурени с естествено осветление.

2. Помещенията, в които е обективно доказана невъзможността да се осигурят нормите за естествено осветление, трябва да се осветяват през деня със смесено осветление.

3. Естественото осветление трябва да бъде странично, горно или комбинирано и да осигурява хигиенните изисквания съобразно БДС 1786-84.

4. Аварийното и евакуационното осветление трябва да се захранват от независим източник на напрежение или да се превключват автоматично към него при внезапно изключване на работното осветление.

5. Да се спазват отрасловите норми за изкуствена осветеност на работната повърхнина в лукса, както следва:

- класни стаи, аудитории, учебни кабинети, лаборатории в средата на дъската 500, на работните маси и чинове 300;
- кабинети по техническо чертане и рисуване на дъската 300, на работните маси 500;
- ученически работилници за обработка на метал и дърво 300;
- кабинети и стаи на преподавателите 200;
- физкултурни зали на пода 200;
- детски заведения – приемни 200, занимални и столови 200, спални 75;
- други помещения – вестибюли и гардеробни на пода 150, стълбища на пода 50;
- административни помещения 400.

ШУМ И ВИБРАЦИИ

1. Да се спазват допустимите стойности на нивата на шума.

2. Да се спазва допустимата продължителност на пребиваване на учениците в производствени и учебно-производствени помещения и на работните места в зависимост от нивото на шума.

3. При обучение на ученици до 15-годишна възраст не се допуска пребиваването им на места, където звуковото ниво на шума превишава 70 дБ "А".

4. Пребиваването на ученици над 15-годишна възраст за една смяна в условията на шумово въздействие с ниво над 70 дБ "А" да бъде съобразено с нормите, посочени в Приложение №2 към чл.6, ал.2 от Наредба №15 от 10.08.1984 год. на МНЗ и МНП, като се осигуряват 10-15 минути почивка в специално предназначени за целта тихи помещения.

5. Почивките да се осигуряват след всеки 1 час работа за учениците от 15 до 16 г., след 1,5 часа за учениците от 16 до 17 г. и след всеки 2 часа за учениците над 17 г., като се включват в работното време.

6. Да не се допуска учебно-производствена и трудова дейност на ученици при нива на шума над 85 дБ "А".

7. Да се полагат всички усилия и технически решения за премахване или обезшумяване на източниците на шум.

8. Използване на индивидуални средства за защита от шума се разрешава на ученици над 16-годишна възраст на работни места с нива на шума над 70 дБ "А", но не повече от 85 дБ "А".

9. Да се извърши измерване на вибрациите по методите, регламентирани в БДС.

10. Да се осигурят допустимите стойности на вибрациите на работните места в зависимост от характера и направлението на действието им, възрастта и пола на учениците.

ВРЕДНИ ВЕЩЕСТВА

1. Да се съхраняват с голяма отговорност в отделни специални за целта помещения, снабдени със стелажи, съдове за дозиране, негорими шкафове, съоръжения за преливане, вентилация, подходящ начин за отопляване, противопожарно обзавеждане с инвентар, приспособления за промиване на очите, аптечка с медикаменти за първа помощ и други.

2. Работещите с тях да са запознати с техните свойства и правилата за работа, като се подлагат на специален инструктаж.

3. Повдигането, пренасянето и манипулирането с такива видове товари да се извършва със специално работно облекло, защитни обувки, предпазни престилки, ръкавици и очила.

4. Забранява се пренасяне на вредни вещества в счупени съдове или повредени опаковки.

5. Съдовете, в които се съхраняват вредните вещества, да са снабдени с трудно премахващи се надписи с названието на веществото.

6. При разливане на вредно вещество, същото да се почиства по безопасен начин, а след почистване задължително и промиване на замърсеното място с вода.

7. Забранява се изхвърляне в канализацията на отработени разтвори, съдържащи отровни вещества, разяждащи химикали и други подобни.

8. Забранява се младежите и девойките до 18-годишна възраст да работят или да престояват при наличието на вредни вещества във въздуха над пределно допустимите концентрации.

9. Да не се възлагат на учениците до 18-годишна възраст дейности, при които има дори само контакт с вредности, посочени в Приложение №3 към чл.8 от Наредба №13 на МНЗ от 1992 г.

10. Съдържанието на вредности във въздуха на работната среда да бъде колкото се може по-малко, за да може да се отстрани вредното му въздействие.

ЙОНИЗИРАЩИ ЛЪЧЕНИЯ И ЕЛЕКТРОМАГНИТНИ ПОЛЕТА

1. Да не се възлагат дейности на подрастващите до 18-годишна възраст, при които има контакт с йонизиращи лъчения и канцерогенни вещества.

2. На учениците до 18-годишна възраст не могат да се възлагат дейности, при които има контакт с електромагнитни полета с наднормени нива, съгласно санитарно-хигиенните норми и стандарти – БДС 4525 – 78.

ФИЗИЧЕСКО НАТОВАРВАНЕ

1. Категоризацията на работата за учениците се извършва в зависимост от физическото натоварване.

2. Не се допуска провеждане на учебна и производствена практика с учениците извън предвиденото учебно време в учебната програма, както и в неучебни, празнични и почивни дни.

3. Забранено е вдигане и пренасяне на тежести от учениците, освен нормативно регламентиранияте изключения за това.

4. За учениците до 18-годишна възраст не се разрешава работа, свързана с повдигане и пренасяне на тежести.

5. Забранена е работа, свързана с пренасяне на тежести над посочените норми за физическо натоварване на работниците – ДВ, бр.25 от 1971 г., изм. и доп. бр.58 от 1979 г.

6. При провеждане на производствено обучение и трудова дейност за учениците от 15 до 18 г. се допуска повдигане и пренасяне на тежести само като спомагателни операции във връзка с подготвителната дейност и готовата лично изработена продукция, при спазване на изискванията на горесцитираните норми и Наредба №15 от 10.08.84 г. на МНЗ и МНП за хигиенните изисквания и норми при производствено обучение и трудовата дейност на учениците – непубликувана. Сумарната продължителност на тази работа не може да надвишава 1/3 от общото работно време.

7. В средата на работния ден се осигурява почивка 15-20 минути /освен обедната/, която влиза в работното време.

8. Пренасянето на един и същи товар от двама ученика едновременно се допуска при условие, че теглото му не надвишава два пъти нормата за съответния пол и възраст.

САНИТАРНО – БИТОВО ОСИГУРЯВАНЕ

1. Територията на ЦСОП „Д-р П. Берон“ и дворните площи да се поддържат чисти, а отпадъците да се събират на определените за целта места.

2. За осигуряване на личната хигиена на работниците и служителите да се осигурят санитарно-битови помещения.

3. Да се поддържат в добър вид помещенията с душеве и умивалници, помещенията за почивка, тоалетните и в изправност шкафчетата, душовете, бойлерите и други.

4. Да се спазва от всички – педагогически, непедagogически персонал и ученици, въведеният режим за труд и почивка.

5. Кабинетът на медицинския специалист да бъде обзаведен и оборудван с необходимите средства и медикаменти за оказване на първа помощ.

6. Условия за санитарно-битово и медицинско обслужване на педагогическия и непедagogическия персонал и на учениците съобразно санитарните норми и изисквания се осигуряват от директора на учебното заведение.

ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

1. Сграда на ЦСОП „Д-р П. Берон“ да бъде осигурена с необходимите количества вода за хигиенно-санитарни, питейно-битови и противопожарни нужди.

2. Да се поддържа в изправност водопроводната инсталация и канализационната система.

КАРТИ ЗА УСЛОВИЯТА НА ТРУД

1. Да се извърши оценка за условията на труд, като същите се определят чрез данните от съществуващи паспорти на условията на труд и от други измервания и оценки, с давност не по-голяма от 3 години и да се извършват от специализирани лаборатории.

2. Контролът по измерването на елементите от условията на труд се осъществява от контролните органи на МЗ и МТСТГ.

3. За всяко работно място, работна зона и за учебно-производствена дейност на учениците да се състави карта за условията на труд с параметрите на работната среда според Наредбата за комплексното оценяване на условията на труд, утвърдена с ПМС №163/91 г. и Наредба №15 / 10.08.84 г. на МНЗ и МНП.

РАЗДЕЛ III

ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА

СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА ПОЖАРИ

1. Да се изготви досие за ПАБ в учебното заведение със заповеди и наредби на директора, утвърдени от РС “ПБЗН” на основание Наредба № 8121з – 647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

2. Противопожарните наредби да се спазват от всички задължително.

3. Да се извършва постоянен контрол по спазване на противопожарните наредби от определеното със заповед длъжностно лице и училищното ръководство.

4. Да се извършва постоянен контрол по ползването на електронагревателните и отоплителните уреди. При спиране на електрическия ток да се ползват само електрически фенерчета или газови лампи.

5. Отоплителните уреди да бъдат монтирани правилно и безопасно.

6. Леснозапалимите течности да се съхраняват в метални шкафови.

7. В коридорите и по стълбищата да не се съхраняват горими маси, чинове или друг инвентар.

8. Изходите за евакуация да се поддържат годни за използване при евакуация.

9. В таванските и избените помещения да не се складира леснозапалими материали, да бъдат заключени и да няма свободен достъп до тях.

10. Противопожарните уреди и съоръжения да се поддържат в изправност и годност за използване.

11. Да се спазват най-строгите изискванията за пожарна безопасност при извършване на заваръчни и други огневи дейности.

12. а се изготви план за евакуация на учениците при пожар, същият да бъде поставен на видно място в училищната сграда на всеки етаж и да се проиграва веднъж на учебен срок през учебната година.

ПРОТИВОПОЖАРНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА МАСОВИ МЕРОПРИЯТИЯ – ТЪРЖЕСТВА, ВЕЧЕРИ И ДРУГИ

1. Помещенията за масово събиране на хора в учебното заведение са физкултурен салон, стол, учителска стая, компютърен кабинет и други.

2. Помещенията, в които се провеждат масови събирания, трябва да бъдат от I или II степен на пожароустойчивост. Трябва да имат най-малко два изхода за навън и спазени всички други изисквания за евакуацията на хора.

3. Не се допуска употребата на синтетични материали за облицовка на стени и тавани.

4. За провеждане на масово мероприятие трябва да бъдат осигурени всички необходими средства за пожарогасене.

5. През време на масовото мероприятие при учениците трябва да присъства представител на училищното ръководство, който да следи и отговаря за спазване на всички правила по противопожарната охрана.

6. При провеждане на масовото мероприятие е забранено:

- осъществяване на светлинни ефекти с използване на химически и други вещества, които могат да причинят пожар;

- да се гаси напълно светлината в помещението;

- разполагане на маси, столове и други предмети в помещението по начин, който ще затрудни бързото му напускане от присъстващите.

7. Украсата с електрически илюминации да се извършва само от правоспособен електротехник, който да спазва всички изисквания за електро- и пожаробезопасност.

РАЗДЕЛ IV

РАБОТНО ОБЛЕКЛО И ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

1. Предпазните средства и работното облекло се осигуряват съгласно реда и изискванията, определени в нормативните актове и се ползват само по предназначението им в работно време.

2. Изготвя се и се утвърждава списък на работните места и видовете работа, за които са необходими предпазни средства и работно облекло, като се определя видът, срокът на износването и условията на използването им.

3. Разходите по доставката и поддържането на работното облекло и предпазните средства са за сметка на работодателя и от бюджета на ЦСОП „Д-р П. Берон“.

4. До началото на всяка учебна година комисия, назначена със заповед на директора, проверява наличието, състоянието и годността на личните предпазни средства.

5. Да се поставят, където е необходимо, предупредителни знаци и надписи.

6. При изпълнение на работа по време на учебна практика, учениците да използват лични предпазни средства в съответствие с изискванията на Наредба за безплатното работно и униформено облекло, приета с ПМС № 10 от 21.01.2011 г., обн., ДВ, бр. 9 от 28.01.2011 г.

РАЗДЕЛ V

ПРАВИЛА И ИЗИСКВАНИЯ ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ И ЛАБОРАТОРИИ С МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ИНСТРУМЕНТИ В УЧЕБНОТО ЗАВЕДЕНИЕ

Директорът утвърждава разработените правила за безопасна работа в учебните кабинети с машини, инструменти, съоръжения и други.

ФИЗКУЛТУРЕН САЛОН И СПОРТНА ПЛОЩАДКА

1. Уредите да бъдат здрави и неподвижно закрепени.

2. Не се допуска игра на уреди, които са физически износени и крият опасност от нараняване.

3. Баскетболните табла, футболните врати, волейболните колони и други да бъдат закрепени здраво или стабилизирани с тежести.

4. Траповете за скачане да са дълбоко разкопани и добре засипани с пясък.

КАБИНЕТИ ПО УЧЕБНА И ПРОИЗВОДСТВЕНА ПРАКТИКА “ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЦВЕТАРСТВО” И „РАБОТНИК В ПРОИЗВОДСТВОТО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ В ЗАВЕДЕНИЯТА ЗА ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ“

1. За обучение по практика се допускат ученици, които са преминали начален инструктаж по БХТ и ПО по утвърдена програма.

2. Не се допуска по време на учебна практика учениците да работят без наблюдение на учителя.

3. Не се допуска оставяне на ученици през време на почивките в работилницата /кабинета/ без присъствие на учител.

4. За работа с инструменти се поставя на видно и удобно за четене място инструкция за безопасна работа.

5. Преди започване на часа по практика внимателно да се проверява състоянието на инструментите.

6. Да се създават навици у учениците сами да следят състоянието на използваните уреди и инструменти и при забелязване на неизправности незабавно да уведомяват учителя.

7. Да не се възлагат на учениците несвойствени за тях задачи, като строго се съблюдава за физическото натоварване на всеки един от тях.

8. При злополука учителят да взема спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ и да съобщава незабавно на директора на учебното заведение.

ПРИ ОБУЧЕНИЕ ПО ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО:

1. Учителят да знае изискванията за безопасна работа и ползване на всички машини, съоръжения, инсталации, инструменти, приспособления и др., с които е обзаведено помещението за обучение по технологии и предприемачество.

2. В началото на учебната година, преди започване на обучението по технологии и предприемачество да проведе по утвърдената програма необходимият инструктаж по БХТ и ПО с учениците и да го регистрира в книгата за инструктаж.

3. Да провежда ежедневен инструктаж преди всяко учебно занятие за безопасна работа и да ги инструктира отново при смяна на работата.

4. Преди започване на учебната работа учителят внимателно да е проверил състоянието на оборудването и инструментите, които ще се ползват от учениците /здравина, заточване, закрепване/. В случай на неизправности, противоречащи на изискванията за безопасно ползване, да не разрешава работа с неизправните уреди.

5. Всички ръчни инструменти, които имат заострени краища за дръжки, като пили или ножовки, трябва да имат дръжки по размери с бандажни пръстени.

6. За работа с машини и инструменти се поставя на видно и удобно за четене място инструкция за безопасна работа.

7. Учителят да знае всеки момент местопребиваването на учениците от групата и каква работа извършва.

8. През време на работа да наблюдава и следи постоянно за действията на учениците и начина, по който ползват инструментите. При неспазване на изискванията да забранява работа.

9. Да не възлага на учениците несвойствени за тях задачи и да създава навици у тях сами преди започване и през време на работа внимателно да оглеждат работното си място, като при забелязване на нередности да го уведомяват.

10. Да не допуска оставяне на ученици в помещението за обучение по технологии и предприемачество без наблюдение на учител.

11. При злополука да взема спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ и да известява незабавно директора на учебното заведение.

КАБИНЕТ ЗА ОБУЧЕНИЕ С ПЕРСОНАЛНИ КОМПЮТРИ

Изискванията към тези кабинети се съдържат в Наредба №9 от 28.05.1994 г. на МЗ /ДВ, бр.46 от 1994 г./ и Наредба №7 от 15.08.2005 г. /ДВ, бр.70 от 2005 г./. Контролът по изпълнението ѝ се извършва от РЗИ.

1. Кабинетите за работа с персонални компютри да са устроени така, че да има не по-малко от 5 кв.м на работно място.

2. Стените да са оцветени в пастелни тонове.

3. Подът да е покрит с антистатично покритие /паркет, керамика, дървено дюшеме или цимент/.

4. Обзавеждането с лека работна мебел да е с матова повърхност.

5. Кабинетите, предназначени за различни възрастови групи, да са оборудвани с подложки за краката.

6. Нивото на шум да не превишава 50дБ "А".

7. Източниците на светлина да са поставени успоредно на направлението на погледа към екрана от двете му страни. Изкуственото осветление да е луминисцентно.

8. Работните маси да са с размери: минимална дължина 1.20 м, ширина – 0,80 м и дебелина на плота не по-малка от 3 см.

9. Столовете да са с колелца, с регулируема височина на седалката от 0,30 до 0,55 м и наклон назад – 30 до 50. Облегалката да е също с регулируема височина.

10. Работните места за преподавателите следва да отговарят на изискванията на НАРЕДБА № 7 ОТ 15 АВГУСТ 2005 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ РАБОТА С ВИДЕОДИСПЛЕИ и за почивката, намаленото натоварване, защита на зрението, изследване на зрителния анализатор и очила за работа / Наредба №15 – ДВ, бр. 54 от 1999 г./.

ПАРОКОТЕЛНО /СПОМАГАТЕЛНА ДЕЙНОСТ/

Парните и водогрейните котли са поднадзорни съоръжения на ДТН или на лицензирани от тях органи.

1. Дефектите, открити при експлоатацията на котелния агрегат, трябва да се отстраняват през време на работа на агрегата, ако това е допустимо от правилата за безопасност.

2. Контролните уреди, автоматичните регулатори, апаратурите за технологична защита и сигнализация, информационните и управляващите системи, логичните устройства и устройствата за дистанционно управление на спиращите регулиращи органи с всички отнасящи се към тях съединителни тръбни или кабелни връзки, трябва да се поддържат в изправно състояние и да се намират в действие при работа на агрегатите.

3. Предпазните клапани да бъдат настроени за отваряне при повишаване на налягането в котела с повече от 10% над работното.

4. Котлите, които работят с течно или газообразно гориво следва да имат защиты, прекратяващи подаването на гориво в горивната камера при:

- изгасване на факела в пещта;
- повишаване налягането на парата /за парните котли/ или температурата на водата /за водогрейните котли/ на изхода на котела над допустимите стойности;
- ниско налягане на въздуха пред горелката;
- излизане на горелката от пещта.

5. Парните котли имат защиты, които да прекъсват подаването на гориво към горелките или горивните устройства при понижаване нивото на водата по-ниско от допустимото.

6. Наличие на звукова или светлинна сигнализация, включваща се при всеки от гореизброените случаи със защиты, а при парните котли – и при повишаване на нивото на водата над допустимото.

7. На всеки водогреен котел или на тръбопровода за гореща вода, между котела и спирателния орган се монтира манометър.

8. На тръбопроводите за вход и изход на водата, между котела и спирателните органи да са монтирани термометри.

9. Всеки водогреен котел или група водогрейни котли се свързва с разширителен съд за поемане на разширението на водата в котела и отоплителната инсталация.

10. При отворени отоплителни системи, разширителният съд се свързва пряко с атмосферата.

11. При затворени отоплителни системи, разширителният съд се свързва с атмосферата посредством предпазни устройства, не позволяващи повишаване на налягането в котела над допустимото.

12. Като предпазни устройства се използват предпазни клапани, съответстващи на изискванията на специфичните наредби или съответни водни предпазители.

13. Входните врати на котелното помещение се отварят навън и по време на работа на котлите не се заключват.

14. Разходните резервоари за гориво се разполагат съгласно изискванията на Наредба №2 за противопожарни строително-технически норми.

15. Обслужването на парни и водогрейни котли се възлага на лица, които са навършили 18 години, притежават необходимата правоспособност "огняр" и медицински са освидетелствани, че са годни за тази професия.

16. Обучение и проверка на знанията на огнярите по въпросите на БХТ и ПО се извършва всяка година за опресняване.

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ

1. При организиране на извънучилищни мероприятия ръководителят на групата да изготви и представи на директора план за провеждане на мероприятиято.

2. Извънучилищно мероприятие се провежда след издадена от директора писмена заповед и проведени инструктажи с учениците.

3. Директорът определя и запознава придружителите на групата с конкретните им задължения за осигуряване на безопасното провеждане на извънучилищното мероприятие.

ОРГАНИЗИРАНО ПРИДВИЖВАНЕ НА УЧЕНИЦИ И ДРУГ ПЕРСОНАЛ КАТО ПЕШЕХОДЦИ ИЛИ ПЪТНИЦИ В ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

1. Задължително е спазването на изготвения и утвърден от директора План на Комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

ДЕЙНОСТ В СЛУЧАЙ НА ПОЖАР, АВАРИЯ ИЛИ ПРИРОДНО БЕДСТВИЕ

1. В случай на пожар, авария или природно бедствие е задължително спазването на изготвения и утвърден от директора, началника на РУО, началника на РС "ПБЗН" и главния секретар на ОК на БЧК и съгласуван с председателя на Постоянната комисия за защита на населението при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в Община Кърджали План за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

2. Планът за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари се актуализира всяка учебна година.

ГЛАВА ТРЕТА

ИНСТРУКТАЖИ И ОБУЧЕНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТТА, ХИГИЕНАТА НА ТРУДА И ПРОТИВОПОЖАРНАТА ОХРАНА

1. Директорът задължително с писмена заповед създава организация за цялостното провеждане на видовете инструктажи, техния обхват, продължителност, тематика и програми, както и длъжностното лице, което ще ги провежда.

2. Инструктажите се провеждат от длъжностно лице с техническо или друго подходящо образование и съответен опит през време на работа, като разходите за това не са за сметка на инструктираните.

3. Инструктажи за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд се провеждат от учители и от оторизирани лица, както и когато ученици, педагогически и непедагогически персонал или лица от други организации извършват самостоятелно или съвместно следните дейности:

- ремонт, монтаж и демонтаж на машини, апарати и съоръжения;
- ремонт на различните видове инсталации – електрически, отоплителни, вентилационни, климатични, аспирационни, водопроводни и канализационни;

- строително-монтажни дейности на училищната сграда или двора на училището;

- товаро-разтоварни или транспортни дейности.

4. Директорът ежегодно организира форми за повишаване на знанията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана на длъжностните лица, които ръководят и управляват трудови и учебни процеси и на тези, определени да провеждат инструктажи.

5. С всички работници, служители и ученици да се проведат инструктажи за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и безопасните методи на работа при спазване на изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

6. Работниците и служителите, работата, на които е свързана с използване, обслужване и поддържане на машини и други технически съоръжения, задължително да се инструктират, обучат и положат изпит по правилата за осигуряване на ЗБУТ.

7. Директорът организира провеждането на периодично обучение и инструктаж по правилата за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

8. На учениците, педагогическите специалисти, служителите и работниците се провеждат следните **видове инструктажи** и обучения по БХТ и ППО:

8.1. начален – дава общи знания по правилата и изискванията по безопасност и хигиена на труда и дава указания за поведението, което трябва да се спазва в училището и неговия район за предпазване от наранявания или увреждания;

8.2. периодичен – с цел поддържане и допълване на знанията по безопасност и хигиена на труда;

8.3. извънреден – когато са налице извънредни ситуации /смърт, тежка и трудова злополука, по препоръка на контролен орган, по преценка на директора и др./.

9. Инструктажите се извършват и важат за:

9.1. педагогическите специалисти, работник и служител, който постъпва на работа в училището, независимо от неговата подготовка, образование, квалификация и трудов стаж по същата или друга професия;

9.2. всички ученици в училището;

9.3. всички други лица, които извършват СМР, товаро-разтоварни и други дейности в центъра.

10. Задължително е документирането на проведените видове инструктажи.

11. Не се допускат на работа лица, които не са инструктирани.

12. Контролът по спазването на изискванията за организацията, реда и условията за провеждане и документиране на видовете инструктажи се осъществява от директора.

13. Въвеждането, воденето, съхранението и контролът по документацията за дейностите, осигуряващи здравословни и безопасни условия на обучение и труд се изпълнява от директора на ЦСОП „Д-р П. Берон“ или от упълномощено длъжностно лице.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ТРУДОВИ ЗЛОПОЛУКИ

1. За трудови злополуки се считат всички травматични увреждания, станали по време и във връзка или по повод на извършваната работа, както и всяко увреждане на здравословното състояние, настъпило в резултат на изпълняваните трудови задължения.

2. Регистрират се всички трудови злополуки, които са станали с работници или служители и са предизвикали загубване на работоспособност за един или повече дни.

3. За всяка трудова злополука самият пострадал или най-близкият свидетел на злополуката незабавно уведомява директора на училището.

4. Трудовата злополука се установява от директора на учебното заведение с акт в тридневен срок, считано от деня на злополуката, а професионалното заболяване – в тридневен срок от неговото констатиране от съответните здравни органи.

5. Директорът организира регистрирането, отчитането и анализирането на трудовите злополуки и професионалните заболявания по установения в РБългария ред.

6. Директорът на училището незабавно уведомява РУО, Регионалните инспекции по труда, органите на МВР, прокуратурата и РС „ПБЗН“ в случаите на тежки или със смъртен изход трудови злополуки и тежки аварии.

7. Мерки за предотвратяване на трудовите злополуки и на общите и професионалните заболявания се вземат от директора на ЦСОП „Д-р П. Берон“.

ГЛАВА ПЕТА

ДОЛЕКАРСКА ПОМОЩ

1. Да се ползват правилата, предназначени за обучение на работниците и служителите за оказване на първа долекарска помощ при увреждане здравето на хора при трудовата им дейност, утвърдени от министъра на здравеопазването и министъра на труда и социалната политика /ДВ, бр.89 от 1994 г./.

2. Спазването на Правилата за оказване на първа долекарска помощ е задължително.

3. При изпадане на ученици в гърч да се запази спокойствие, да се постави детето далеч от остри и горещи предмети, да се разхлабят пристягащите дрехи, да се постави тялото в странично положение и да се повика веднага медицинското лице, обслужващо училището. Да не се правят опити за ограничаване на гърчовите движения и свестяване /пръскане с вода и изкуствено дишане, които влошават състоянието на детето/, да се изнесе на свеж въздух пострадалият и да не се дават течности и вода през устата.

4. При настъпване на алергичен шок на мястото на инфектиране да се постави турникет.

5. При колапс да се написка лицето и да се напръска с вода, да се дадат тонизиращи напитки или вода.

6. При травматизъм да се направи компресивна превръзка, при счупване на крайник или открита фрактура да не се предприема нищо. При внезапно падане пострадалият се оставя на мястото на произшествието до идването на медицинския специалист, като се отстраняват наблюдателите и се оставят само двама преки свидетели на произшествието.

7. При повръщане да не се дават вода или течности през устата.

8. При удар от електрически ток да се освободи пострадалият от проводника при сигурни предпазни мерки – с дървен предмет. Пострадалият да се постави на пода с обърната настрани глава без възглавница и да се започне външен сърдечен масаж, след което вдишване уста в уста или уста в нос. Да се повика специализирана реанимационна линейка.

ГЛАВА ШЕСТА

ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИЯ СТОЛ И ПРИ ХРАНЕНЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Спазване на Системата за самоконтрол на ученическия стол в ЦСОП „Д-р П. Берон” относно хигиенното състояние на обекта и личната хигиена на персонала.
2. Извършване на периодичен инструктаж на персонала в училищния стол.
3. Спазване на Наредба №37 от 21.07.2009 г. за осигуряване на здравословно хранене на учениците, организирано в ученическите столове.
4. Спазване на Наредба № 8 от 4 декември 2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици
5. Спазване на НАРЕДБА № 2 ОТ 20 ЯНУАРИ 2021 Г. ЗА СПЕЦИФИЧНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ БЕЗОПАСНОСТТА И КАЧЕСТВОТО НА ХРАНИТЕ, ПРЕДЛАГАНИ В ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ, УЧИЛИЩНИТЕ СТОЛОВЕ И ОБЕКТИТЕ ЗА ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО НА ТЕРИТОРИЯТА НА УЧИЛИЩАТА И НА ДЕТСКИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ, КАКТО И КЪМ ХРАНИ, ПРЕДЛАГАНИ ПРИ ОРГАНИЗИРАНИ МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ. /в сила от 13.02.2021 г. Издадена от министъра на земеделието, храните и горите, обн.ДВ.бр.8 от 29 Януари 2021 г./.